



लखनऊ विश्वविद्यालय

लखनऊ-226007

संदर्भ संख्या : / 2017

दिनांक :

कार्यालय आदेश

कार्यालय कार्यहित को दृष्टिगत रखते हुए विश्वविद्यालय में कार्यरत उपकुलसचिव के मध्य कार्यों का आवंटन सम्बन्धी पूर्व निर्गत आदेशों को अवकसित करते हुए निम्नवत् कार्य आवंटित किये जाते हैं, जो तत्काल प्रभाव से लागू होगा :—

1.	श्रीमती अर्चना जौहरी, उपकुलसचिव
1.	परीक्षा विभाग
2.	लेखा विभाग
3.	सूचना प्रकोष्ठ
4.	सिंगल विष्णों कलीयरेस काउन्टर
5.	प्रवेश अनुभाग
6.	शोध अनुभाग
7.	परीक्षा विभाग के गोपनीय अनुभाग से संबंधित कार्य
8.	अन्य कार्य जो कुलसचिव द्वारा समय-समय पर सौंपे जायें।
2.	डॉ (श्रीमती) गावना मिश्रा, उपकुलसचिव
1.	प्रोजेक्ट अनुभाग
2.	यूजीओसी अनुभाग
3.	मीटिंग अनुभाग
4.	सम्बद्धता अनुभाग
5.	शिक्षक अनुभाग
6.	छात्रवृत्ति अनुभाग
7.	सामान्य प्रशासन
8.	विधि प्रकोष्ठ
9.	शिक्षणीतर अनुभाग
10.	डिस्पैच अनुभाग
11.	अन्य कार्य जो कुलसचिव द्वारा समय-समय पर सौंपे जायें।

(प्रो० आर० के० सिंह)
कुलसचिव

संख्या : फृ ३६८७८-१५०

दिनांक : २२/०५/१७

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :—

1. सचिव, कुलपति को मा० कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
2. वैयक्तिक सहायक प्रति कुलपति को मा० प्रतिकुलपति के अवलोकनार्थ।
3. समस्त संकायाध्यक्ष / विभागाध्यक्ष, ल०विं०वि०।
4. अधिष्ठाता छात्र कल्याण, ल०विं०वि०।
5. कुलानुशासक, ल०विं०वि०।
6. निदेशक, आई०पी०पी०आर०, ल०विं०वि०।
7. परीक्षा नियंत्रक, ल०विं०वि०।
8. डंचार्ज, बैबसाइट, ल०विं०वि०।
9. वित्त अधिकारी, ल०विं०वि०।
10. कार्यालय अधीक्षक / प्रभारी, समस्त अनुभाग (कुलसचिव कार्यालय / परीक्षा विभाग एवं लेखा विभाग), ल०विं०वि०।
11. प्रभारी अभिलेख अनुभाग, ल०विं०वि०।