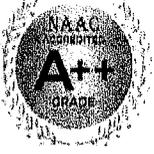




OFFICE OF THE REGISTRAR  
UNIVERSITY OF LUCKNOW  
कुलसचिव कार्यालय  
लखनऊ विश्वविद्यालय, लखनऊ, उ०प्र०



पत्रांक : .....

दिनांक : .....

कार्यालय आदेश

प्रायः देखा जा रहा है कि कतिपय कर्मचारियों द्वारा समर्थ पोर्टल पर अवकाश आवेदन कर बिना उच्चाधिकारियों को अवकाश के सम्बन्ध में सूचित किये हुए अथवा पोर्टल पर बिना अवकाश स्वीकृत हुए अवकाश का उपभोग कर लिया जाता है। उक्त आचरण से कार्यालय में अनुशासनहीनता की स्थिति परिलक्षित होती है।

अतः समस्त कर्मचारियों को आदेशित किया जाता है कि वह समर्थ पोर्टल पर अवकाश आवेदन करने हेतु अपने अधिकारियों को सूचित करके, अवकाश स्वीकृत होने के उपरान्त (विशेष परिस्थितियों में Whatsapp/दूरभाष पर प्रभारी को सूचित करने के उपरान्त) ही अवकाश पर जाएँ।

(डॉ० भावना मिश्रा)  
कुलसचिव

संख्या: M/184/2026

दिनांक: 24.2.2026

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. सचिव कुलपति को मा० कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
2. समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/निदेशक/प्रभारी/समन्वयक, ल०वि०, लखनऊ।
3. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण, ल०वि०, लखनऊ।
4. वित्त अधिकारी, ल०वि०, लखनऊ।
5. परीक्षा नियंत्रक, ल०वि०, लखनऊ।
6. कार्य अधीक्षक, निर्माण विभाग, ल०वि०, लखनऊ।
7. कुलानुशासक, ल०वि०, लखनऊ।
8. अवैतनिक पुस्तकालयाध्यक्ष, टैगोर पुस्तकालय, ल०वि०, लखनऊ।
9. अध्यक्ष, को-ऑपरेटिव लेडिंग लाइब्रेरी, ल०वि०, लखनऊ।
10. संकायाध्यक्ष/प्रधानाचार्य, कला एवं शिल्प महाविद्यालय, ल०वि०, लखनऊ।
11. सचिव/अध्यक्ष, क्रीड़ा परिषद, ल०वि०, लखनऊ।
12. इंचार्ज, वेबसाइट को इस आशय से प्रेषित कि समस्त को ईमेल के माध्यम से प्रेषित करने का कष्ट करें।
13. समस्त उपकुलसचिव/सहायक कुलसचिव, ल०वि०, लखनऊ।
14. प्रभारी, अभिलेख अनुभाग, ल०वि०, लखनऊ।

misra  
कुलसचिव